

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)  
SISA DANA BANTUAN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN (BOSP) TAHUN 2023  
Nomor : 036/-1.851.4**

Yang bertandatangan dibawah ini

Nama : RENTINA MATONDANG, S.Pd  
NIP : 196505291986032005  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Unit kerja : SDN Tengah 05 Pagi  
NPSN : 20103486  
Status : Negeri  
Wilayah : Suku Dinas Pendidikan Jakarta Timur II

Menyatakan dengan sesungguhnya :

**A. BOSP Reguler**

1. Penerimaan : Rp. 322.726.107
2. Penggunaan : Rp. 278.593.709
3. Saldo Buku Kas Umum Bulan Desember : Rp. 44.132.398

**B. BOSP Kinerja (Jika Sekolah menerima dana BOSP Kinerja Tahun 2023)**

1. Penerimaan : Rp. 0
2. Penggunaan : Rp. 0
3. Saldo Buku Kas Umum Bulan Desember : Rp. 0

**C. Silpa BOSP Reguler Tahun 2021 Kebelakang dan/Sisa BOSP Kinerja 2022 Kebelakang (Jika ada)**

1. Silpa BOSP Reguler Tahun 2021 Kebelakang dan /Sisa BOSP Kinerja 2022 Kebelakang : Rp. 536.107
2. Penggunaan Silpa BOSP Reguler Tahun 2021 Kebelakang dan /Sisa BOSP Kinerja 2022 Kebelakang : Rp. 536.107
3. Saldo Buku Kas Umum Bulan Desember : Rp. 0

**D. Selisih**

1. Jumlah Sisa Saldo Akhir (A3+B3+C3) : Rp. 44.132.398
2. Kas BOSP di Rekening BOSP Per Januari 2024 : Rp. 44.132.398
3. Selisih (D2-D1) : Rp. 0
4. Penjelasan Selisih : -

Demikianlah SPTJM ini dibuat dengan sebenarnya dan bertanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku apabila data yang diberikan tidak benar

Lampiran : Rekening Koran BOSP Bulan Januari 2024  
(Sebelum dana BOSP Tahap I Gelombang I tersalurkan)

Jakarta, 22 Februari 2023

Yang menyatakan

Kepala Sekolah

  
RENTINA MATONDANG, S.Pd  
NIP. 196505291986032005

01 Januari 2024 S/D 31 Januari 2024

**REKENING KORAN**

OTISTA

No. AC : 511-54-11631-4

Kepada Yth. :

20103486 SDN TENGAH 05 PAGI BOS  
JL PELITA RT.03/09  
TENGAH KRANAT JATI

Mata Uang : IDR  
Halaman : 1  
Tanggal : 23 Februari 2024

Saldo Awal .....					44.132.398.00
Total Mutasi:	0	00	.00	.00	0 Kr
Set.klr.Hr ini:					Saldo Efektif: 44.132.398.00

Catatan : Harap memberitahukan kepada kami, bilamana tidak terdapat kecocokan mengenai pos-pos tersebut di atas; apabila dalam waktu tujuh hari setelah tanggal stempel pos, kami tidak menerima pemberitahuan yang demikian, salinan D/K dianggap telah disetujui oleh pihak Saudara.

**KODE TRANSAKSI GIRO**

- 05 Setor Sweep D/ giro
- 09 Jasa Giro
- 14 Setor Xfer D/ giro
- 33 Bunga Deposito
- 06 Tarik Sweep U/ giro
- 08 Biaya Administrasi
- 84 Biaya Cetak
- 000 Setor Tunai (Rp)
- 001 Setor Pemindahbukuan
- 002 CN D/ Yadib (3060)/ KU MSK BPD
- 005 Setor Kliring-BY DB Rek-2026

- 1010 CN D/ RTGS
- 1027 Setor Kliring Nom Besar-BY DB Rek-2026
- 1028 Setor Kliring Nom Besar-BY Manual
- 2000 Tarik Tunai Dng Cek/BG
- 2002 Pinbuk dng Cek/BG-1001
- 2004 Pinbuk dng Debet Nota-1001
- 2010 Tolakan Setoran Kliring Ritel
- 2026 Dn Biaya Set Kliring
- 2052 Tolakan Setoran Nombes
- 2251 Dn Beban buku Cek/BG(25Lbr)-2040 Baru

**KODE TRANSAKSI PINJAMAN**

- 0002 Pembukaan Pinjaman
- 0008 Pembayaran Pinjaman
- 0102 Biaya Bunga
- 0103 Pembayaran Bunga

S.E. & O

